

Szkoła Podstawowa Nr 88  
im. Gabriela Narutowicza  
ul. Radarowa 4b  
02-137 Warszawa  
tel./fax.(22) 846-09-32  
e-mail [dyrektor@sp88.edu.pl](mailto:dyrektor@sp88.edu.pl)  
Druk wewnętrzny – opracowanie własne



Warszawa, dnia .....r.

Pan/Pani .....  
(imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna/absolwenta\*)

.....  
numer telefonu kontaktowego

Szkoła Podstawowa Nr 88  
im. Gabriela Narutowicza w Warszawie  
SEKRETARIAT

### WNIOSEK o wydanie duplikatu świadectwa

Proszę o wydanie duplikatu (proszę zaznaczyć )

świadectwa promocyjnego z klasy ....., roku szkolnego .....

świadectwa ukończenia szkoły, w roku szkolnym .....

dla .....  
imię/imiona i nazwisko ucznia/absolwenta\*

ur. .... W ..... woj. ....  
data urodzenia (RRRR-MM-DD)                      miejsce urodzenia

PESEL 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

- W przypadku, gdy wnioskodawca nie jest osobą, której wydano oryginał świadectwa ukończenia szkoły należy przedłożyć upoważnienie wystawione przez właściciela dokumentu.
- W przypadku posiadania przez wnioskodawcę kserokopii dokumentu prosimy o jej załączenie.
- Za duplikat należy wnieść opłatę równą opłacie skarbowej od legalizacji dokumentu w wysokości **26 zł.** na rachunek bankowy.

Wpłata z dnia ....., na rachunek bankowy:

**City handlowy:**

**34 103015 080000 000550 825015**

(w tytule przelewu proszę wpisać: SP88- duplikat - imię i nazwisko ucznia/absolwenta\*)

- Potwierdzenie przelewu należy przedstawić do wglądu przy składaniu wniosku.

Podanie danych osobowych jest niezbędne do zweryfikowania z danymi posiadanymi przez administratora danych osobowych i prawidłowego wypisania duplikatu świadectwa.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: **Szkoła Podstawowa Nr 88 im. Gabriela Narutowicza, ul. Radarowa 4<sup>B</sup>, 02-137 Warszawa.**

Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), **wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w formularzu przez Szkołę Podstawową Nr 88 im. Gabriela Narutowicza, ul. Radarowa 4b, 02-137 Warszawa, w celu uzyskania duplikatu świadectwa.**

.....  
podpis osoby składającej wniosek

-verte-

\* - niepotrzebne skreślić

Podstawa prawna - Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 kwietnia 2018 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych (t. j. Dz. U. 2018, poz. 939.) oraz Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (t. j. Dz. U. 2018, poz 1044 /załącznik cz. II, poz. 5/).

---

## UPOWŹNIENIE

Do odbioru drugostronnie wymienionego dokumentu upoważniam:

Pana/Panią .....

nr dowodu osobistego .....

(osoba wskazana w upoważnieniu będzie zobowiązana do przedstawienia dokumentu tożsamości wymienionego powyżej)

.....  
podpis osoby składającej wniosek

---

## INFORMACJE DODATKOWE

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

---

## POTWIERDZENIE ODBIORU

Ja, niżej podpisana/y ..... potwierdzam odbiór duplikatu

świadectwa .....Nr .....

.....  
nr dowodu osobistego

Warszawa, dnia .....

.....  
podpis osoby odbierającej duplikat

---